

UMZUGSLEITFADEN

Die hilfreiche Checkliste für Ihren bevorstehenden Umzug !!!

Post:

- Nachsendeauftrag abgeben (mind. 5 Tage vor Umzug)

Adressenänderung bzw. Anmeldung/Kündigung:

- Banken (Einzugsermächtigungen/Daueraufträge ändern oder widerrufen)
- Post
- GEZ
- Stadtwerke (Wasser, Gas, Fernwärme)
- EDIS (Strom)
- Telefon
- Primacom Kabelanschluss
- Mobiltelefonanschluß
- Zeitungs- und Zeitschriftenabos (Verlage)
- Finanzamt
- Arbeitgeber/Arbeitsamt
- Versicherungen (Leben, Hausrat, Haftpflicht, Kfz)
- Straßenverkehrsamt (Fahrzeugschein und –Brief ändern lassen)
- Krankenkasse
- Einwohnermeldeamt
- Polizeidienststelle
- Vereine
- Freunde/Verwandte
- Schule/Kindergarten

Absprachen/Planungen:

- Termin für Wohnungsabnahme festlegen
- Information an den Hausmeister und den Nachbarn des Umzugstages (Lärm, Treppenhaus freihalten usw.)
- Müllcontainer bestellen
- Treppenhaus reinigen nach Ein/Auszug
- gegen Stress Sekt kalt stellen!!!**

Letzte Kontrolle für Wohnungsübergabe:

- Wohnung hat gereinigten Zustand? (malermäßige Instandsetzung laut Mietvertrag)
- Gas- und Wasserhähne zu?
- Briefkasten leer?
- Namensschilder entfernt?
- Zählerstände notiert?
- Wohnungsschlüssel abgegeben?
- Taschentücher raus!!!**